



**TERMO DE REFERÊNCIA
DISPENSA DE LICITAÇÃO
Processo nº 020 /2024**

1. DEMANDANTE:

1.1. Demandante: PREFEITURA MUNICIPAL DE CRIXAS DO TOCANTINS

1.2 Solicitante: JOSIANO DE AQUINO SILVA

2. OBJETO

2.1. O presente Termo de Referência tem por objeto a dispensa de licitação com vistas à eventual aquisição de lanches para utilização nas atividades coletivas e/ou em grupos (Cursos, Reuniões, Encontros, Oficinas e Passeios Educativos) atividades ofertadas através das Secretarias acima relacionadas para o Município de Crixás do Tocantins, conforme condições quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

2.2. modalidade dispensa de Licitação encontra-se fundamentada no art. 74, inciso III, alínea f e § 3º da Lei 14.133/21.

3. DAS CONDIÇÕES, QUANTITATIVOS E ESPECIFICAÇÕES E JUSTIFICATIVA

3.1. A contratação de empresa para realizar serviços de confecção de lanches para as secretarias: Secretaria Municipal de Administração, Secretário Mun. de Obra, Transporte, Indústria e Comércio, Secretária Mun. de Habitação e Meio Ambiente, Secretária Mun. de Agricultura, Pecuária e Abastecimento (interino).

3.2. O presente pedido justifica-se, tendo em vista o cumprimento da garantia e continuidade das ações como o culto mensal, entre outras reuniões e atividades ofertadas através da Secretaria Municipal de Administração de Crixás do Tocantins.

3.3. A especificação está de acordo com a relação encaminhada pelo setor de solicitante.

ITEM	QNT	UND.	ESPECIFICAÇÃO DE MATERIAL	PREÇO UNIT.	PREÇO TOTAL
1	40	CENTO	BISCOITO DE QUEIJO. 125G UN	R\$125,00	R\$ 5.000,00
2	40	CENTO	PÃO DE QUEIJO 125G UN	R\$125,00	R\$ 5.000,00
3	20	CENTO	BOLO DE CENOURA COM COBERTURA DE CHOCOLATE, FABRICADOS COM PRODUTO.DE PRIMEIRA QUALIDADE 100G PEDAÇO	R\$100,00	R\$ 2.000,00
4			BOLO DE FESTA, MASSA DE PÃO DE LÓ BRANCO, RECHEIODE DOCE, COCO,	R\$70,00	R\$ 2.800,00

	40	KG	LEITENINHO, CHOCOLATE, COBERTURA DE CHANTILI. FABRICADOS COM PRODUTO DE PRIMEIRA QUALIDADE.		
5	40	CENTO	BOLO DE FUBÁ, SEM RECHEIO E SEM COBERTURA. FABRICADOS COM PRODUTO DE PRIMEIRA QUALIDADE. 100G UND	R\$90,00	R\$3.600,00
6	20	CENTO	BOLO DE MILHO, SEM RECHEIO E SEM COBERTURA, FABRICADOS COM PRODUTO DE PRIMEIRA QUALIDADE. 100G UND	R\$90,00	R\$1.800,00
7	20	CENTO	BOLO DE LARANJA, SEM RECHEIO E SEM COBERTURA, FABRICADOS COM PRODUTO DE PRIMEIRA QUALIDADE. 100G UND	R\$90,00	R\$1.800,00
8	20	CENTO	BOLOS COM COBERTURA, SABORES DIVERSOS (DE LARANJA, BOLO COM GOIABADA, BANANA, BOLO DE FRUTAS, BOLO DE CHOCOLATE. 120G UND	R\$140,00	R\$2.800,00
09	60	CENTO	MINI SALGADINHO ASSADO, RECHEIOS: CARNE, FRANGO, PRESUNTO, SALSICHA, MUSSARELA. (ESFIRRA, EMPADA, ENROLADINHO E ENTRE OUTROS TIPO DE SALGADOS). 80G UND	R\$90,00	R\$4.500,00
10	60	CENTO	MINI SALGADINHO FRITO MASSA COZIDA, RECHEIOS: CARNE, FRANGO, PRESUNTO, MUSSARELA, SALSICHA. (RISOLES, COXINHA, CROQUETE, BOLINHA DE QUEIJO, PASTEL, KIBE E ENTRE OUTROS TIPO DE SALGADOS). 50G UND	R\$90,00	R\$5.400,00
11	60	CENTO	MINI SANDUICHE NATURAL, COMPOSTO POR PÃO DOCE DE 25G C/ RECHEIO DE PATÉ DE FRANGO OU ATUM, ALFACE E CENOURA RALADA. 100G UND	R\$120,30	R\$7.218,00
12	20	UND	PUDIM DE LEITE CONDENSADO. 1KG	R\$40,60	R\$812,00
13	40	UND	TAPIOCA RECEHADA COM CARNE DE SOL. 250 G UND	R\$9,00	R\$360,00
14	40	CENTO	TORTA DOCE, RECHEIOS: CHOCOLATE, COCO, ABACAXI, LIMÃO, LEITE NINHO E/OU FRUTAS DIVERSAS A ESCOLHER. 1 KG	R\$90,00	R\$3.600,00
15	40	CENTO	TORTA SALGADA, RECHEIO: CARNE MOÍDA. 80G PEDAÇO	R\$90,00	R\$3.600,00
16	40	CENTO	TORTA SALGADA, RECHEIO: FRANGO COM VERDURAS E LEGUMES E/OU A ESCOLHER. 80G UND	R\$90,00	R\$3.600,00
17	50	L	SUCO DE POLPA NATURAL DE ABACAXI 1L	R\$13,00	R\$650,00
18	50	L	SUCO DE POLPA NATURAL DE ACEROLA 1L	R\$13,00	R\$650,00



19	50	L	SUCO DE POLPA NATURAL DE MANGA 1L	R\$13,00	R\$650,00
20	50	L	SUCO DE POLPA NATURAL DE CAJU 1L	R\$13,00	R\$650,00
21	50	L	SUCO DE POLPA NATURAL DE TAMARINDO 1L	R\$13,00	R\$650,00
22	50	L	SUCO DE POLPA NATURAL D E CAJÁ 1L	R\$13,00	R\$650,00
23	40	L	SUCO DE POLPA NATURAL DE GOIABA 1L	R\$13,00	R\$520,00
VALOR TOTAL: R\$ 58.310,00					

4. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

4.1. O presente termo de referência de modalidade dispensa de Licitação está fundamentado nos artigos art. 74, inciso III, alínea f e § 3º da Lei 14.133/21, Decreto Federal nº 11.871, de 29 de dezembro de 2023, que dispõe sobre a atualização dos valores estabelecidos na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e Decreto Municipal nº 132/2021 que regulamenta aplicação da lei nº 14.133/2021 no âmbito do município de Crixás do Tocantins, Estado do Tocantins.

4.2 pela necessidade de cumprimento da garantia e continuidade das ações da Prefeitura Municipal de Crixás do Tocantins.

5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

5.1. Os objetos do presente termo serão prestados, com requisitos mínimos especificados, conforme a seguir:

DA CONTRATADA:

Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

- A Contratada deverá efetuar a entrega do produto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;
- A Contratada deverá substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o produto com avarias ou defeitos;
- A Contratada deverá comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- A Contratada deverá manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.



-A contratada deverá entregar, durante toda a vigência do Contrato, a mesma qualidade dos produtos apresentados na proposta.

DO CONTRATANTE:

- Receber o produto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
- Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
- Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

Toda documentação produzida relativa ao objeto deste Termo de Referência será de propriedade da Secretaria Municipal de Administração do município de Crixás do Tocantins e será entregue, na forma impressa e em meio magnético.

6. REQUISITOS DA PROPOSTA

6.1 As propostas deverão ser apresentadas em 01 (uma) via, sem emendas, rasuras e entrelinhas, datadas, identificadas e assinadas na última folha.

6.2 Só serão aceitas propostas enviadas por e-mail: **licitacaocrixas2017@hotmail.com.**

6.3 A proposta entregue fora da data e horário limite de apresentação serão desconsideradas;

6.4 Fazer menção ao número deste Processo e conter a razão social da licitante, o CNPJ, número(s) de telefone(s) e de fax e, se houver, e-mail, e o respectivo endereço com CEP, e, com a indicação do banco, a agência e respectivos códigos e o número da conta corrente do Banco.

6.5 Preço (s) unitário(s) e total(is) proposto(s) para o(s) objeto(s) ofertado(s), expressos em reais, junto aos quais considerar-se-ão inclusas todas e quaisquer despesas incidentes sobre o objeto licitado (tributos, seguros, fretes, garantias, fornecimento de certidões e documentos, encargos fiscais, sociais, trabalhistas, previdenciários, comerciais, gastos com transporte e acondicionamento dos materiais em embalagens adequadas, encargos de qualquer natureza etc.).

6.6 Prazo de validade da proposta **não inferior a 60 (sessenta) dias** corridos. As propostas que omitirem o prazo de validade serão entendidas como válidas pelo período de 60 (sessenta) dias corridos.



6.7 Deverá ser a apresentado junto a proposta todas as certidões de regularidade fiscal, cartão cnpj, contrato social, documentos pessoais dos sócios e administrador da empresa e alvará de funcionamento.

7. JULGAMENTO E ADJUDICAÇÃO

7.1 O critério de julgamento das propostas considerar-se-á vencedora aquela que, tendo sido aceita, estiver de acordo com os termos deste termo, e ofertar o **MENOR PREÇO** ;

8. DA NOTA DE EMPENHO

8.1 Homologada o processo, a Proponente vencedora será convocada para, no prazo de 05 (cinco) dias retirar a(s) Nota(s) de Empenho(s).

9. DO PAGAMENTO

9.1.O pagamento será efetuado após a liquidação da despesa, por meio de ordem bancária, através do Banco do Brasil S/A, até 30 (trinta) dias, mediante a apresentação de nota fiscal/fatura, devidamente certificada pelo setor competente, prazo necessário para tramitação do processo nos setores internos do fundo, embora o pagamento possa ser realizado antes desse limite temporal.

9.1.2A Nota Fiscal deverá vir acompanhada das certidões relacionadas abaixo:

a) Certidão Negativa de Débitos Relativos às Contribuições Previdenciárias e às de Terceiros-CND;

b) Certificado de Regularidade do FGTS-CRF;

c) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

d) Certidão negativa de débitos trabalhistas (CNDT) ou Certidão de Débito Trabalhista Positiva com efeito de Negativa;

e) Bem como outras certidões que vierem a ser obrigatórias por lei, desde que tenham correlação com o objeto, devendo ser apresentados todos esses documentos dentro dos respectivos prazos de validade.

10. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1 As despesas decorrentes com a contratação do objeto desta dispensa de licitação correrão por conta das dotações orçamentárias alocadas no fundo de educação de Crixás do Tocantins - TO aprovadas em Lei, na seguinte função Programática:

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	04.122.1003.2106 APOIO AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS À SECRETARIA DA ADM E PLANEJAMENTO	
Elemento de Despesa	3390390000000000 6 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
Fonte de Recurso	1.500.0000.000000 RECURSOS PROPRIOS	
Gestor ou Secretário da Unidade Solicitante	Certificamos a existência de recursos orçamentários suficientes para atender a despesa desta solicitação	
JOSIANO DE AQUINO SILVA Secretário Mun. de Administração	ADRIANA ALVES R. DE ALMEIDA Secretária de Finanças	

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	18.542.1010.2140 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE HABITAÇÃO E MEIO AMBIENTE	
Elemento de Despesa	3390390000000000 100 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
Fonte de Recurso	1.500.0000.000000 RECURSOS PROPRIOS	
Gestor ou Secretário da Unidade Solicitante	Certificamos a existência de recursos orçamentários suficientes para atender a despesa desta solicitação	
IRIS NUNES GOMES Secretário Mun. de Habitação e Meio Ambiente	ADRIANA ALVES R. DE ALMEIDA Secretária de Finanças	

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	04.122.1002.2104 APOIO AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DO GABINETE DO PREFEITO	
Elemento de Despesa	3390390000000000 143 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
Fonte de Recurso	1.500.0000.000000 RECURSOS PROPRIOS	
Gestor ou Secretário da Unidade Solicitante	Certificamos a existência de recursos orçamentários suficientes para atender a despesa desta solicitação	
LUCIMARA FERREIRA BARROS Chefe de Gabinete	ADRIANA ALVES R. DE ALMEIDA Secretária de Finanças	

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	04.451.1007.2124 MANUTENÇÃO DA SEC. DE OBRAS, TRANSPORTE, INDÚSTRIA E COMÉRCIO	
Elemento de Despesa	3390390000000000 113 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
Fonte de Recurso	1.500.0000.000000 RECURSOS PROPRIOS	
Gestor ou Secretário da Unidade Solicitante	Certificamos a existência de recursos orçamentários suficientes para atender a despesa desta solicitação	
CLEMENTE GOMES DE S. NETO Secretário Mun. de Obra, Transporte, Industria e Comercio	ADRIANA ALVES R. DE ALMEIDA Secretária de Finanças	

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	20.606.1004.2193 MANUT. DAS ATIV. DA SEC.DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO
Elemento de Despesa	3390390000000000 54 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA
Fonte de Recurso	1.500.0000.000000 RECURSOS PROPRIOS
Gestor ou Secretário da Unidade Solicitante	Certificamos a existência de recursos orçamentários suficientes para atender a despesa desta solicitação
CLEMENTE GOMES DE S. NETO Secretário Mun. de Agricultura, Pecuária e Abastecimento(interino)	ADRIANA ALVES R. DE ALMEIDA Secretária de Finanças

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	27.812.1016.2162 APOIO DAS ATIVIDADES DA SEC. DE ESPORTE, CULTURA E TURISMO
Elemento de Despesa	3390390000000000 70 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA
Fonte de Recurso	1.500.0000.000000 RECURSOS PROPRIOS
Gestor ou Secretário da Unidade Solicitante	Certificamos a existência de recursos orçamentários suficientes para atender a despesa desta solicitação
GUSTAVO DE ALMEIDA FERNADES Secretário Mun. Esportes, Cultura e Lazer	ADRIANA ALVES R. DE ALMEIDA Secretária de Finanças

11. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

- 11.1. A escolha, entre os diversos interessados, será por aquele que apresentar a proposta mais vantajosa, ou seja, a de menor valor.
- 11.2. Poderão participar desta contratação empresas do ramo compatíveis com o objeto.

12. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (A)

As obrigações da **CONTRATADO (A)**:

12.1. Executar os serviços do objeto valendo-se das melhores técnicas, zelo e ética, com garantia e qualidade, atendendo as especificações ou termos de referências, fornecidos pela Contratante, complementado com a proposta apresentada. Na sede da contratante.

13. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

As obrigações da **CONTRATANTE**:

13.1. Providenciar os pagamentos devidos ao CONTRATADO, nos prazos estipulados, e de acordo com as Notas Fiscais/Faturas emitidas e atestados a prestação dos serviços pelo responsável pela fiscalização.

13.2. Fiscalizar e acompanhar a entrega dos produtos, por intermédio de servidor designado especialmente para este fim.

13.3. Comunicar ao CONTRATADO, através do executor designado, toda e quaisquer irregularidades ocorridas na devida entrega.

13.4. Designar o responsável pelo acompanhamento e fiscalização da entrega dos objetos.

14. SUBCONTRATAÇÃO

14.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

15. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

15.1. As infrações e sanções administrativa será aplicada ao contratado conforme o previsto nos artigos 155 e 156 da lei nº 14.133/2021;

15.2. A aplicação das sanções previstas nos incisos III e IV do art. 156 Lei nº 14.133/2021, requererá a instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta de 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir;

15.3. Em órgão ou entidade da Administração Pública cujo quadro funcional não seja formado de servidores estatutários, a comissão a que se refere ao item anterior será composta de 2 (dois) ou mais empregados públicos pertencentes aos seus quadros permanentes, preferencialmente com, no mínimo, 3 (três) anos de tempo de serviço no órgão ou entidade.

16. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

16.1. Da aplicação das sanções previstas nos incisos I, II e III do art. 156 da Lei 14.133/2021 caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação conforme art. 166 da lei 14.133/2021;

16.2. O recurso de que trata o item anterior será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos;

16.3. Da aplicação da sanção prevista no inciso IV do art. 156 da lei 14.133/2021 caberá apenas pedido de reconsideração, que deverá ser apresentado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento conforme art. 167 da lei 14.133/2021;



17. DA PUBLICAÇÃO

17.1. Para a eficácia da contratação a mesma deverá ser publicada conforme o disposto no art. 43 Inciso I e II do Decreto Municipal 132/2021 que regulamenta a aplicação da lei federal nº 14.133 de 1º de abril de 2021 no âmbito do município de Crixás do Tocantins – TO, Estado do Tocantins conforme segue:

17.2. Quando a divulgação obrigatória dos atos exigidos pela citada Lei Nº 14.133/2021 no PNCP se referir a aviso, autorização ou extrato, a publicidade dar-se-á através de sua publicação no Diário Oficial do Município, sem prejuízo de sua tempestiva disponibilização no sistema de acompanhamento de contratações do Tribunal de Contas local, se houver;

17.3. Quando a divulgação obrigatória dos atos exigidos pela citada Lei Nº 14.133/2021 no PNCP se referir a inteiro teor de documento, edital, contrato ou processo, a publicidade dar-se-á através de sua disponibilização integral e tempestiva no Portal da Transparência do Município, sem prejuízo de eventual publicação no sistema de acompanhamento de contratações do Tribunal de Contas local, se houver.

18. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

18.1. O presente termo de referência elaborado pela equipe técnica de contratação segue aprovado e assinado pelo responsável da unidade administrativa solicitante da demanda.

Crixás do Tocantins - TO – TO, 27 de fevereiro de 2024.

JOSIANO DE AQUINO SILVA

Secretário Mun. de Administração